



19.10.2026

Tiedote henkilökohtaisen avun palkanlaskennan muutoksesta

Aiemmin Helsingin kaupungin Taloushallintopalvelun (Talpa) hoitama palkanlaskenta siirtyy Oimalle. Oima-palvelun toiminnot pysyvät ennallaan. Jos käytät sähköisesti Oima-palvelua, palveluun kirjautuminen pysyy myös ennallaan, eikä sinun tarvitse rekisteröityä uudelleen. **Muutos koskee ensisijaisesti sitä, mihin toimitat henkilökohtaisen avustajan palkkamateriaalin ja työsuhteeseen liittyvät muut lomakkeet, ja mihin otat yhteyttä palkanlaskentaan liittyvissä asioissa.**

Viimeinen palkanmaksupäivä, jonka Talpa hoitaa, on **13.11.2026**. Ensimmäinen palkanmaksupäivä, jonka Oima hoitaa, on **30.11.2026**. Palkanmaksupäivät tai palkan määrätymisen perusteet eivät muutu. Työnantajan ja työntekijän väliset sopimukset pysyvät voimassa eivätkä vaadi toimenpiteitä. Avustustuntipäätökset ja asiakkuuteen liittyvät asiat hoitaa edelleen Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala. Seuraavassa kerromme, **mitä muutos edellyttää sinulta.**

Palkkamateriaalin toimittaminen – uusi osoite ja uudet päivämäärät

Toimita marraskuusta 2026 eteenpäin henkilökohtaisen avustajan palkanmaksuun liittyvät asiakirjat Oimalle. Maksupäivää 30.11. varten palkkamateriaalin tulee olla toimitettuna Oimalle 19.11. mennessä.

Jos käytät sähköisesti Oima-palvelua, kirjaa ja vahvista palkkajaksot kuten tähänkin asti Oimassa osoitteessa minun.oima.fi.

Paperiset tunti- ja muut palkanmaksuun liittyvät asiakirjat tulee jatkossa toimittaa:

- Sähköpostitse: helsinki@oima.fi. Salatun yhteyden kautta pääset toimittamaan henkilötietoja sisältävät asiakirjat verkko-osoitteella turvaposti.oima.fi. Palvelu ohjaa turvapostin lähettämisessä.
- Postitse: Mannenkatu 12 B 4, 90130 Oulu

Työtuntien tulee olla vahvistettuna Oima-palvelussa tai tunti- ja muut palkanmaksuun liittyvät asiakirjat tulee jatkossa toimittaa:

- Kuukauden 1.–15. päivän tunnit tulee vahvistaa viimeistään kyseisen kuukauden **19. päivään mennessä.**
- Kuukauden 16.–31. päivän tunnit tulee vahvistaa viimeistään seuraavan kuukauden **4. päivään mennessä.**
- Jos palkanmaksujakso on koko kuukausi, tulee koko kuukauden tunnit vahvistaa viimeistään seuraavan kuukauden **4. päivään mennessä.**

Toimituspäivät ovat samat riippumatta siitä, käytätkö sähköisesti Oima-palvelua vai toimitatko tunti- ja vuorokausi-työ. Jos palkkamateriaali ei ole saapunut Oimaan näiden määräaikojen mukaisesti, siirtyy palkanmaksu automaattisesti seuraavalle maksupäivälle.

Oiman asiakaspalvelu

Asiakaspalvelu palvelee **15.11.2026 alkaen**.

Puhelin: 040 169 8100, arkisin klo 9–12

Sähköposti: helsinki@oima.fi

Talpan palkanlaskennan yhteystiedot poistuvat käytöstä 31.12.2026. Jos toimitat lomakkeita vahingossa Talpan osoitteeseen, ohjataan ne tuohon päivämäärään saakka automaattisesti Oimalle, eikä se vaadi erillistä yhteydenottoa. 1.1.2027 alkaen Talpan sähköposti ei enää toimi.

Omien yhteystietojen tarkistaminen Oimassa

Jos käytät sähköisesti Oima-palvelua, pyydämme sinua tarkistamaan yhteystietosi Oimassa. Ajantasaiset yhteystiedot varmistavat, että saat palkanmaksua koskevat tiedotteet ja asiakirjat perille. Oima-palvelussa on uusi ominaisuus, jolla työnantajan ja työntekijän itse Oimaan sähköisesti päivittämät tiedot päivittyvät automaattisesti myös palkanlaskentaan. Näitä tietoja ovat:

- nimi
- osoite
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite
- työntekijän tilinumero

Jos sinulla on kysyttävää:

14.11.2026 saakka palkanmaksuun liittyvissä kysymyksissä ota yhteyttä Talpaan: talpa.suoratyo@hel.fi. **15.11.2026 alkaen** palkanmaksuun liittyvissä kysymyksissä ota yhteyttä Oimaan: helsinki@oima.fi tai 040 169 8100 arkisin klo 9–12.

Työnantajuuuteen liittyvissä kysymyksissä ota yhteyttä henkilökohtaisen avun sosiaaliohjaajiin puh. 09 310 39373, 09 310 22279 tai 09 310 45939, tai sähköpostitse: sotepe.suoratyo@hel.fi.